



**Angelini**  
Industries

# *Παγκόσμια Πολιτική*

Καταπολέμηση της  
διαφθοράς και σχέσεις με  
δημόσιους λειτουργούς



Σύνταξη από Group Legal & Compliance

Εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Angelini Holding στις 26 Σεπτεμβρίου 2023

## **Περιεχόμενα**

<b>1. Σκοπός</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Πεδίο εφαρμογής</b> .....	<b>6</b>
<b>3. Ορισμοί</b> .....	<b>8</b>
<b>4. Αναφορές</b> .....	<b>11</b>
<b>5. Γενικές αρχές</b> .....	<b>13</b>
5.1 Η απαγόρευση της διαφθοράς .....	13
5.2 Μέτρα ελέγχου και αρχές συμπεριφοράς .....	14
5.2.1 Αλληλεπιδράσεις με δημόσιους λειτουργούς .....	14
5.2.2 Δώρα .....	14
5.2.3 Επισκέψεις επιθεώρησης.....	15
5.2.4 Υπηρεσίες και συμβουλευτικές υπηρεσίες .....	16
5.2.5 Έξοδα μετακίνησης και διαμονής .....	16
5.2.6 Προκηρύξεις για διαγωνισμούς .....	17
5.2.7 Δραστηριότητες lobbying.....	18
5.2.8 Δωρεές και χορηγίες .....	19
5.2.9 Λογιστική διαχείριση .....	20
5.2.10 Διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού .....	20
5.2.11 Σχέσεις με τρίτα μέρη.....	21
<b>6. Αναφορά παραβάσεων</b> .....	<b>23</b>
<b>7. Ρόλοι και ευθύνες στην εφαρμογή της πολιτικής</b> .....	<b>25</b>



**ΣΚΟΠΟΣ**



## 1. Σκοπός

Αυτό το έγγραφο στοχεύει να παράσχει ένα ρυθμιστικό πλαίσιο με στόχο την καταπολέμηση της διαφθοράς εντός του ομίλου Angelini Industries (εφεξής μόνο ο "**Όμιλος**" ή "**Angelini Industries**") στο σύνολό του.

Πράγματι, η Angelini Industries, τηρεί και προωθεί μια ηθική εταιρική κουλτούρα που συμμορφώνεται με τους κανόνες της νομιμότητας, ενημερώνοντας το έργο της, σε όλα τα επίπεδα, με απόλυτη και αυστηρή τήρηση των αξιών της ακεραιότητας, της διαφάνειας και της ορθότητας, καθώς και όλους τους νόμους, τους κανονισμούς και τους τομεακούς κώδικες για τη διαφθορά, χωρίς να παραμελούνται οι βέλτιστες πρακτικές (*best practice*).

Οι Εταιρείες του Ομίλου δεν ανέχονται, επικρίνουν και τιμωρούν σε πειθαρχικό επίπεδο οποιαδήποτε συμπεριφορά που θα μπορούσε να διαπράξει ή να συμβάλει σε ένα αδίκημα.

Σε καμία περίπτωση η πεποίθηση ότι ενεργούμε προς το συμφέρον ή προς όφελος της Angelini Industries ή μιας από τις εταιρείες του Ομίλου δεν μπορεί να δικαιολογήσει την υιοθέτηση συμπεριφοράς που αντιτίθεται στις αρχές που θεσπίζονται από την παρούσα Πολιτική ή από την ισχύουσα νομοθεσία.

Ειδικότερα, οι εταιρείες του ομίλου Angelini Industries, και μέσω αυτής της Παγκόσμιας Πολιτικής, εφαρμόζουν σύστημα εσωτερικού ελέγχου για την καταπολέμηση της διαφθοράς και τη σωστή διαχείριση των σχέσεων με τους Δημόσιους λειτουργούς, με τους ακόλουθους στόχους:

- πρόληψη του κινδύνου διαφθοράς, με βάση την αρχή της «μηδενικής ανοχής»,
- διασφαλίζει τη συμμόρφωση με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς,
- να εντοπίζει, να περιγράφει και να εφαρμόζει ελέγχους κατά της διαφθοράς, που καθορίζονται στις ειδικές διαδικασίες που στοχεύουν στη ρύθμιση των διαδικασιών που περιλαμβάνουν σχέσεις με δημόσιους λειτουργούς,
- προσδιορίζει, περιγράφει και εφαρμόζει τα μέτρα ελέγχου για τη σωστή και διαφανή διαχείριση των σχέσεων με τους Δημόσιους λειτουργούς,
- να προετοιμάσει και να πραγματοποιήσει συγκεκριμένα μαθήματα κατάρτισης σε σχέση με όσα ορίζονται στην Πολιτική, καθώς και τις σχετικές διαδικασίες της εταιρείας,
- διασφαλίζει τη συνεχή ενημέρωση και βελτίωση του συστήματος ελέγχου που εφαρμόζεται.



**ΠΕΔΙΟ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

## 2. Πεδίο εφαρμογής

Αυτή η Παγκόσμια Πολιτική ισχύει για τις δραστηριότητες **όλων των Εταιρειών** του Ομίλου, που πραγματοποιούνται οπουδήποτε στον κόσμο. Συνεπώς, αυτή η Παγκόσμια Πολιτική ισχύει για υπαλλήλους, στελέχη και διευθυντικά στελέχη των εταιρειών του ομίλου Angelini Industries (το «Προσωπικό») καθώς και για τρίτα μέρη (φυσικά και νομικά πρόσωπα) με τα οποία έχουν σχέσεις κάθε είδους και κυρίως εμπορικούς (πράκτορες, προμηθευτές, σύμβουλοι, πωλητές και τυχόν συνεργάτες, καθώς και υποκείμενα που ενεργούν στο όνομα ή για λογαριασμό εταιρειών του Ομίλου) (τα «Τρίτα Μέρη»).

Γενικά, η Παγκόσμια Πολιτική ισχύει για όλα τα υποκείμενα που, βάσει νόμου, σύμβασης ή επαγγελματικού καθήκοντος σε σχέση με τον ρόλο τους, έχουν την υποχρέωση να ενεργούν προς το πρωταρχικό συμφέρον της Angelini Industries ή των λειτουργιών λήψης αποφάσεων ή ελέγχου που τους ανατίθενται.

Εντός του ομίλου Angelini Industries, ζητείται ρητά το Προσωπικό και τα Τρίτα Μέρη (όπως *ορίζονται παρακάτω*) να διαβάζουν, να κατανοούν και να συμμορφώνονται με αυτήν την Παγκόσμια Πολιτική, καθώς και να γνωρίζουν και να τηρούν πάντα την ισχύουσα νομοθεσία.



# ΟΡΙΣΜΟΙ





### 3. Ορισμοί

**Δημόσιος λειτουργός:** Κάθε πρόσωπο, διορισμένο ή εκλεγμένο, που ασκεί νομοθετική, διοικητική ή δικαστική λειτουργία σε μια χώρα, καθώς και κάθε πρόσωπο που ασκεί δημόσιο λειτούργημα για μια χώρα ή για δημόσιο φορέα (π.χ. όργανα, δομές, σώματα, φορείς και κρατικές υπηρεσίες, καθώς και οντότητες που ελέγχονται πλήρως ή εν μέρει από το κράτος) ή μια δημόσια επιχείρηση αυτής της χώρας και οποιοσδήποτε αξιωματούχος ή εκπρόσωπος δημόσιου διεθνούς οργανισμού (βλ. Σύμβαση ΟΟΣΑ για την καταπολέμηση της διαφθοράς ξένων δημοσίων υπαλλήλων στις διεθνείς οικονομικές συναλλαγές, που συνήφθη στο Παρίσι στις 17 Δεκεμβρίου 1997).

**Μέλη της οικογένειας:** Ο σύζυγος ή ο σύντροφος (συζών ή μη), οι παππούδες και οι γιαγιάδες, οι γονείς, τα αδέρφια, τα τέκνα, τα εγγόνια, οι θείοι και τα ξαδέρφια του ενδιαφερόμενου και η σύζυγος/σύντροφός του, ο σύζυγος/σύντροφος καθενός από αυτά τα άτομα και κάθε άλλο άτομο που μοιράζεται το σπίτι μαζί τους, καθώς και κάθε άτομο που έχει σταθερό προσωπικό ή/και συναισθηματικό δεσμό με τον ενδιαφερόμενο.

**Πολιτικά εκτεθειμένα πρόσωπα (ΜΑΠ):** Φυσικά πρόσωπα που κατέχουν ή έχουν παύσει να κατέχουν σημαντικές δημόσιες θέσεις για λιγότερο από ένα χρόνο, καθώς και τα μέλη των οικογενειών τους και όσοι έχουν εν γνώσει τους στενούς δεσμούς με τα προαναφερθέντα άτομα.

**Δωροδοκία:** Η προσφορά, υπόσχεση, παροχή, παρότρυνση, αποδοχή ή παραλαβή, έστω και μέσω διαμεσολαβητών, οποιουδήποτε αθέμιτου οφέλους με σκοπό τον αθέμιτο επηρεασμό της άσκησης δημόσιας ή ιδιωτικής δραστηριότητας.

Από υλική άποψη, μπορεί να συνίσταται σε οποιοδήποτε απτό ή ηθικό όφελος, επομένως όχι απαραίτητα σε εκτίμηση με καθαρά οικονομικούς όρους, που αναγνωρίζεται ότι διασφαλίζει ακατάλληλα πλεονεκτήματα για την Εταιρεία (που μπορεί επίσης να συνίσταται στην αδικαιολόγητη δημιουργία νέων εμπορικών ευκαιριών).

**Διαφθορά:** Κατάχρηση εξουσίας ή σχέσης εμπιστοσύνης για προσωπικούς σκοπούς, η οποία στην πράξη μπορεί να εκδηλωθεί με πολλαπλές ετερογενείς παράνομες συμπεριφορές όπως απάτη, εκβιασμός ή δωροδοκία.

**Πληρωμές διαμεσολαβητών:** Μικρές πληρωμές που παρέχονται με σκοπό την επιτάχυνση, τη διευκόλυνση, τη διασφάλιση της εκτέλεσης μη διακριτικών και συνήθων υποχρεώσεων, ενεργειών, υπηρεσιών ή πράξεων, όπως θεωρήσεις, άδειες λειτουργίας ή άλλες άδειες.

**Νόμοι συμμόρφωσης:** οι νόμοι, οι κανονιστικές πράξεις και οι κανονισμοί – όπως και αν ονομάζονται – σχετικά με την καταπολέμηση της διαφθοράς και την πρόληψη του εγκλήματος που ισχύουν στις χώρες στις οποίες διεξάγονται ή/και προγραμματίζονται εμπορικές δραστηριότητες από τις Εταιρείες του Ομίλου (συμπεριλαμβανομένου του νόμου περί διεφθαρμένης ξένης πρακτικής των ΗΠΑ, ο νόμος περί δωροδοκίας του ΗΒ, η Σύμβαση του ΟΟΣΑ για την καταπολέμηση της δωροδοκίας ξένων δημοσίων υπαλλήλων στις διεθνείς επιχειρηματικές συναλλαγές, κ.λπ.).

**Μοντέλο Συμμόρφωσης:** οι εσωτερικές κανονιστικές πράξεις συμμόρφωσης που υιοθετούνται από τις εταιρείες του Ομίλου.

**Κανόνες κατά της διαφθοράς:** από κοινού, οι Νόμοι Συμμόρφωσης, ο Κώδικας Δεοντολογίας του Ομίλου και τα Μοντέλα Συμμόρφωσης.



# ΑΝΑΦΟΡΕΣ



## 4. Αναφορές

Η Παγκόσμια Πολιτική προορίζεται να καταρτιστεί λαμβάνοντας υπόψη - ενδεικτικά και όχι εξαντλητικά - τα ακόλουθα:

### **A) ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΗΓΕΣ:**

- τοπικοί κανονισμοί που ισχύουν για τις περιπτώσεις που περιγράφονται στην παρούσα Παγκόσμια Πολιτική.
- Σύμβαση του ΟΟΣΑ για την καταπολέμηση της διαφθοράς ξένων δημοσίων υπαλλήλων στις διεθνείς οικονομικές συναλλαγές.

### **B) ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΗΓΕΣ:**

- Κώδικας δεοντολογίας του ομίλου Angelini Industries.
- Πολιτική Ομίλου «Καταπολέμηση της διαφθοράς και Σχέσεις με τη Δημόσια Διοίκηση» στην Ιταλία
- Μοντέλο Συμμόρφωσης,
- εσωτερικά κανονιστικά έγγραφα που έχουν υιοθετηθεί από ξένες εταιρείες του Ομίλου σύμφωνα με την ισχύουσα τοπική νομοθεσία.



# **ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

## 5. Γενικές αρχές

Το προσωπικό και τα τρίτα μέρη υποχρεούνται να τηρούν και να σέβονται τους Νόμους Συμμόρφωσης, καθώς και να ενεργούν σύμφωνα με τους εσωτερικούς κανόνες και κανονισμούς, συμπεριλαμβανομένης της παρούσας Πολιτικής, του Κώδικα Δεοντολογίας του Ομίλου και των Μοντέλων Συμμόρφωσης (όπου υπάρχουν).

Όλοι οι σχετικοί νόμοι και κανονισμοί που ισχύουν για τις εταιρείες του Ομίλου εφαρμόζονται στις διαδικασίες που ρυθμίζονται από την παρούσα Παγκόσμια Πολιτική, με την οποία το Προσωπικό και τα Τρίτα Μέρη συμμορφώνονται πλήρως.

**Σε περίπτωση σύγκρουσης ή/και ασυνέπειας μεταξύ αυτής της Πολιτικής και οποιουδήποτε νόμου, κανονισμού ή άλλης πολιτικής/διαδικασίας, θα ισχύει ο πιο αυστηρός κανόνας.**

### 5.1 Η απαγόρευση της διαφθοράς

Η Angelini Industries αποκηρύσσει τη διαφθορά σε όλες τις μορφές της: συμπαιγνία, παράνομες ευεργεσίες, παρακινήσεις - άμεσες ή μέσω ενδιάμεσων - με στόχο την απόκτηση προσωπικών πλεονεκτημάτων για τον εαυτό του ή τους άλλους.

Πρώτα απ' όλα, απαγορεύεται η παροχή ή η υπόσχεση χρημάτων ή άλλων παροχών σε οποιοδήποτε πρόσωπο, ιδίως σε δημόσιους λειτουργούς, για την απόκτηση ή τη διατήρηση μιας επιχείρησης με αθέμιτο τρόπο, για την εξασφάλιση αδικαιολόγητου πλεονεκτήματος στην καθοδήγηση της επιχείρησης, για τη σύναψη νέων συμβάσεων ή διατήρηση των υπαρχόντων, για την επιτάχυνση ή την αλλαγή των διαδικασιών λήψης αποφάσεων.

Απαγορεύεται επίσης η πίεση που αποσκοπεί στην απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών που ενδέχεται να θέσουν σε κίνδυνο την ακεραιότητα ή τη φήμη των εταιρειών του Ομίλου.

Ο Όμιλος συνεργάζεται μόνο με τρίτα μέρη αποδεδειγμένης ακεραιότητας, τα οποία διατίθενται να τηρούν τις διατάξεις που περιέχονται στην παρούσα Πολιτική και στους ισχύοντες Κανόνες Καταπολέμησης της Διαφθοράς, επομένως εξαιρούνται οι συνεργάτες, οι προμηθευτές, οι εργολάβοι, οι αντιπρόσωποι, οι μεσάζοντες, οι σύμβουλοι και οι επιχειρηματικοί εταίροι σε θέσεις σύγκρουσης ενδιαφέροντος.

Οι πληρωμές με διαμεσολαβητές δεν επιτρέπονται εκτός εάν επιτρέπονται ρητά από την τοπική νομοθεσία και έχουν εξουσιοδοτηθεί ρητά και προηγουμένως από τα αρμόδια εταιρικά γραφεία.

## **5.2 Μέτρα ελέγχου και αρχές συμπεριφοράς**

Ακολουθούν τα γενικά μέτρα ελέγχου που υιοθετεί η Angelini Industries σε σχέση με τους επιμέρους τομείς δραστηριότητας της εταιρείας που παρουσιάζουν κινδύνους καθώς εμπεριέχουν σχέσεις (άμεσες ή έμμεσες) με δημόσιους λειτουργούς.

### **5.2.1 Αλληλεπιδράσεις με δημόσιους λειτουργούς**

Η Angelini Industries, τόσο στις σχέσεις με Δημόσιους Λειτουργούς όσο και σε σχέσεις με ιδιωτικούς φορείς, εφαρμόζει τις διασφαλίσεις κατά της διαφθοράς που προβλέπονται από το σύστημα ελέγχου της, έχοντας επίγνωση ότι οι πρώτοι υπόκεινται συχνά σε πρόσθετους κανόνες και περιορισμούς.

Ως εκ τούτου, οι συζητήσεις που διεξάγονται από τις εταιρείες του Ομίλου γίνονται με αυστηρή τήρηση των ισχυόντων νόμων και κανονισμών, ώστε να διασφαλίζεται η ορθότητα της εργασίας της Angelini Industries, καθώς και η φήμη της.

Η διαχείριση των σχέσεων με Δημόσιους Λειτουργούς επιφυλάσσεται αποκλειστικά στους αρμόδιους και εξουσιοδοτημένους για το σκοπό αυτό φορείς της εταιρείας.

Οποιοσδήποτε συμμετέχει σε συναντήσεις ή διατηρεί σχέσεις με Δημόσιους Λειτουργούς απαιτείται να συντάξει ειδική έκθεση που να επισημοποιεί τις δραστηριότητες που πραγματοποιήθηκαν και τα αποτελέσματά τους, υπογεγραμμένη από το εμπλεκόμενο προσωπικό.

Υπάρχει απόλυτη απαγόρευση για το Προσωπικό και τους Τρίτους να καταβάλλουν κάθε προσπάθεια να επηρεάσουν αδικαιολόγητα τις αποφάσεις των Δημόσιων Υπαλλήλων είτε άμεσα είτε έμμεσα (π.χ. με τη βοήθεια τρίτων ή με την προσφυγή σε σχέσεις με τα μέλη της οικογένειας των τελευταίων).

Στις σχέσεις με τους Δημόσιους λειτουργούς απαγορεύεται πάντα να καταφεύγει κανείς σε προνομιακές διαδρομές ή προσωπικές επαφές, έστω και εκτός επαγγελματικού πλαισίου, για την απόκτηση προνομίων ή προνομιακής μεταχείρισης.

### **5.2.2 Δώρα**

Ο Όμιλος, ενώ έχει επίγνωση της νομιμότητας των δώρων που αποσκοπούν στην έκφραση εκτίμησης ή ευγνωμοσύνης στο πλαίσιο των επιχειρηματικών σχέσεων, προκειμένου να αποφευχθεί ο κίνδυνος σύγχυσης τους με συμπεριφορά διαφθοράς, υπαγορεύει τους ακόλουθους κανόνες:

- τα δώρα πρέπει να συμμορφώνονται με τους κανονισμούς της χώρας του προσφέροντος (οικοδεσπότης, προσκαλών), της χώρας του παραλήπτη (επισκέπτης, προσκεκλημένος), καθώς και με τους κανόνες του οργανισμού στον οποίο ανήκει ο παραλήπτης, λαμβάνοντας ιδιαίτερα υπόψη τους ισχύοντες κανόνες κατά της διαφθοράς,

- η αξία και η συχνότητα των δώρων πρέπει να είναι εύλογη και κατάλληλη σε σχέση με τις περιστάσεις και τη θέση του παραλήπτη, έτσι ώστε να μην δημιουργούν την εντύπωση παρανομίας και να μην μπορούν εύλογα να παρεξηγηθούν ή να ερμηνευθούν ως απόπειρα δωροδοκίας, πίεσης ή απλώς ως ανταμοιβή για τρέχουσες ή μελλοντικές επιχειρηματικές δραστηριότητες,
- τα δώρα, τα οποία δεν μπορούν ποτέ να συνίστανται στην παροχή χρημάτων, πρέπει να δίνονται με διαφανείς τρόπους.
- όλα τα εταιρικά δώρα και η εταιρική φιλοξενία που υπερβαίνουν μια προκαθορισμένη αξία (που θα καθοριστεί από τις επιμέρους εταιρείες του Ομίλου σε συγκεκριμένα εσωτερικά κανονιστικά έγγραφα) πρέπει να υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση από τα κατάλληλα επίπεδα ιεραρχίας.
- Το Προσωπικό δεν μπορεί να υποβάλει αιτήματα για δώρα ή φιλοξενία σε τρίτα μέρη.
- Όλα τα έξοδα που σχετίζονται με εταιρικά δώρα ή φιλοξενία πρέπει να είναι αναλυτικά, πλήρως και σωστά καταγεγραμμένα και να υπολογίζονται λογιστικά από τις σχετικές αρμόδιες υπηρεσίες. Κάθε εταιρεία του Ομίλου ενημερώνει διαρκώς ένα συγκεκριμένο μητρώο και αρχειοθετεί όλες τις απαραίτητες πληροφορίες, για να επιτρέπει επίσης τη διενέργεια ελέγχων.

Η παροχή δειγμάτων προϊόντων δεν εμπίπτει στην πειθαρχία των δώρων και ρυθμίζεται από συγκεκριμένες εταιρικές διαδικασίες που έχουν υιοθετήσει οι εταιρείες του Ομίλου σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς, καθώς και λαμβάνοντας υπόψη τους κώδικες δεοντολογίας των εμπορικών ενώσεων. Σε κάθε περίπτωση, δεν πρέπει ποτέ να παρέχονται δείγματα προϊόντων προκειμένου να αποκομιστούν αδικαιολόγητα πλεονεκτήματα για την Angelini Industries.

### **5.2.3 Επισκέψεις επιθεώρησης**

Στο πλαίσιο των επισκέψεων επιθεώρησης από φορείς ελέγχου που πραγματοποιούνται από δημόσιους λειτουργούς, το προσωπικό πρέπει να τηρεί τις αρχές και τους κανόνες συμπεριφοράς που ορίζονται στην παρούσα Πολιτική, στις εταιρικές διαδικασίες και στους ισχύοντες Κανόνες Καταπολέμησης της Διαφθοράς.

Στο τέλος της επίσκεψης συντάσσεται πάντα ειδική έκθεση που περιέχει το αντικείμενο και το αποτέλεσμα των δραστηριοτήτων που πραγματοποιήθηκαν (η οποία προστίθεται και δεν αντικαθιστά την έκθεση που συντάσσουν οι δημόσιοι λειτουργοί), στην οποία οι συμμετέχοντες στην επιθεώρηση δηλώνουν ότι έχουν συμμορφωθεί με τις νομικές απαιτήσεις καθώς και τα ισχύοντα μέτρα ελέγχου της εταιρείας, αναφέροντας περιπτώσεις στις οποίες δεν κατέστη δυνατή η συμμόρφωση με το ίδιο και αναφέροντας συγκεκριμένους λόγους σχετικά.



#### **5.2.4 Υπηρεσίες και συμβουλευτικές υπηρεσίες**

Στο πλαίσιο της διαχείρισης συμφωνιών για την παροχή υπηρεσιών ή συμβουλευτικών υπηρεσιών, οι εταιρείες του Ομίλου συμμορφώνονται με τις ακόλουθες διατάξεις:

- η επιλογή του επαγγελματία, η σύναψη της σχετικής σύμβασης σε γραπτή μορφή και οποιεσδήποτε αλλαγές πρέπει να υπόκεινται σε έγκριση σύμφωνα με τους εσωτερικούς κανόνες του Ομίλου και βάσει προκαθορισμένης διαδικασίας κατάλληλης για να εγγυηθεί και τον κατάλληλο διαχωρισμό των λειτουργιών, όπως η ιχνηλασιμότητα και η πρόληψη πιθανών καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων,
- ο επιλεγμένος επαγγελματίας πρέπει να έχει εξαιρετική φήμη για την ειλικρίνεια, τις σωστές εμπορικές πρακτικές και τα υψηλά πρότυπα ηθικής και πρέπει, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων που διεξάγονται με και για την Angelini Industries, να συμμορφώνεται αυστηρά με τους Κανόνες Καταπολέμησης της Διαφθοράς,
- η επιλογή των επαγγελματιών πρέπει να πραγματοποιείται, στο μέτρο του δυνατού και σύμφωνα με τις σχετικές εσωτερικές διαδικασίες για την αγορά αγαθών και υπηρεσιών, βάσει κατάλληλης και διαφανούς ανταγωνιστικής διαδικασίας διαγωνισμού, πριν από την αξιολόγηση της αναγκαιότητας και της νομιμότητας των υπηρεσιών που ανατίθενται στον επαγγελματία,
- προβλέπεται πάντα έλεγχος σχετικά με την ορθότητα της εργασίας του επαγγελματία και το εύλογο και αναλογικό της αμοιβής υπέρ του ως προς τις προσφερόμενες υπηρεσίες. Σε κάθε περίπτωση, το ποσό που καταβάλλεται για την εκτέλεση της σύμβασης που έχει συναφθεί με τον επαγγελματία πρέπει να αντιστοιχεί στα προβλεπόμενα στη συναπτόμενη σύμβαση και να καταχωρείται σωστά και με διαφάνεια στο λογιστήριο,
- οι πληρωμές σε επαγγελματίες υπόκεινται στην πραγματική εκτέλεση της υπηρεσίας ή/και στην επαλήθευση των όρων που ορίζονται στη σύμβαση. Η σχετική πρωτότυπη τεκμηρίωση πρέπει να φυλάσσεται για κατάλληλο χρονικό διάστημα, τουλάχιστον πέντε έτη, σύμφωνα με την ισχύουσα σε εθνικό επίπεδο νομοθεσία.
- Όλες οι συμβάσεις με επαγγελματίες ορίζονται εγγράφως και περιέχουν ακριβή περιγραφή των αντίστοιχων υπηρεσιών.

#### **5.2.5 Έξοδα μετακίνησης και διαμονής**

Για την προσφορά φιλοξενίας, φαγητού και διαμονής, ισχύουν οι ίδιοι κανόνες που ορίζονται ως προς τα δώρα, δηλαδή οι αρχές της συνάφειας, της σύνδεσης, της λογικής, της νηφαλιότητας και της ιχνηλασιμότητας.

Ως εκ τούτου, η άμεση πληρωμή ή η αποζημίωση είναι δυνατή μόνο όταν είναι αποτελεσματικά συνδεδεμένη και απαραίτητη για την ολοκλήρωση της αποστολής ή σχετίζεται με εκδηλώσεις, συνεδριάσεις ή συναντήσεις που αφορούν τη συζήτηση επιχειρηματικών θεμάτων ή την προώθηση, επίδειξη ή απεικόνιση προϊόντων ή υπηρεσιών ορισμένων Εταιρειών του Ομίλου ή για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά σεμινάρια, με την επιφύλαξη της απαραίτητης συμμόρφωσης με τους ισχύοντες κανονισμούς.

Επιτρέπεται επίσης η αναγνώριση εξόδων ταξιδιού και διαμονής που οφείλονται βάσει συμβάσεων που έχουν συναφθεί από εταιρείες του Ομίλου.

Σε κάθε περίπτωση, τα ίχνη αυτών των ενεργειών πρέπει να παραμένουν αιτιολογούνται επαρκώς, να είναι εγκεκριμένα από τους αρμόδιους φορείς της εταιρείας σύμφωνα με ειδικές οδηγίες που έχουν συνταχθεί από τις εταιρείες του Ομίλου και να αρχειοθετούνται σωστά για κάθε μεταγενέστερη επαλήθευση.

Κανονικά, δεν καλύπτεται κανένα κόστος από μέλη της οικογένειας ή συντρόφους.

Σε κάθε περίπτωση, οι εκταμιεύσεις δεν μπορούν να συνεπάγονται ή ακόμη και να δώσουν την εντύπωση ότι συνεπάγονται παράνομους σκοπούς, όπως, για παράδειγμα, τον αδικαιολόγητο επηρεασμό οποιουδήποτε ατόμου ή οντότητας που έχει σχέση με την Angelini Industries.

### **5.2.6 Προκηρύξεις για διαγωνισμούς**

Η Angelini Industries, συμμετέχοντας σε διαγωνισμούς που προκηρύσσονται από δημόσιες ή μικτές κεφαλαιουχικές οντότητες, ή σε κάθε περίπτωση που εκτελούν δημόσιες λειτουργίες ή υπηρεσίες, συμμορφώνεται με τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς και βασίζει τη συμπεριφορά της στη μέγιστη διαφάνεια των αλληλεπιδράσεων με τους φορείς και τους εμπλεκόμενους Δημόσιους Λειτουργούς.

Ειδικότερα, οι γενικοί κανόνες για τη σωστή διαχείριση των προσφορών παρατίθενται παρακάτω:

- επαλήθευση της ορθότητας των πληροφοριών και των εγγράφων που διαβιβάζονται στον πελάτη στο πλαίσιο των προσφορών, καθώς και η υπογραφή ειδικής δήλωσης αληθείας από το προσωπικό που παρέχει αυτές τις πληροφορίες/τεκμηρίωση,
- παρακολούθηση, με λειτουργία τρίτου σε σχέση με όσους εμπλέκονται στον καθορισμό της προσφοράς, των οικονομικών προσφορών και της εξέλιξης της διαδικασίας διαγωνισμού ή απευθείας διαπραγμάτευσης,
- εσωτερική υποβολή εκθέσεων για δραστηριότητες παρακολούθησης και σωστή αρχειοθέτηση της τεκμηρίωσης που έχει προετοιμαστεί, ώστε να επιτρέπονται επίσης οι *εκ των υστέρων* έλεγχοι,

- εφαρμογή διαδικασιών διαχείρισης για τυχόν ανωμαλίες που διαπιστώνονται στην οικονομική προσφορά και οι οποίες απαιτούν την επισημοποίησή τους σε συγκεκριμένο έγγραφο και αναφορά στον υπεύθυνο φορέα που είναι επιφορτισμένος με την παρακολούθηση, καθώς και σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ανωμαλιών από ή προς τα ίδια υποκείμενα, διαβίβαση πληροφοριών στην ανώτατη διοίκηση, όπως ορίζεται καλύτερα στις εταιρικές διαδικασίες των επιμέρους εταιρειών του Ομίλου,
- τη διενέργεια ελέγχων, από κατάλληλους εταιρικούς φορείς, διαφορετικούς από αυτούς που είναι επιφορτισμένοι με τη διαχείριση του διαγωνισμού ή την εκτέλεση της παραγγελίας, σχετικά με την πραγματική παροχή προμηθειών ή/και την πραγματική παροχή υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων ελέγχων στα αναμενόμενα επίπεδα ποιότητας.

### 5.2.7 Δραστηριότητες lobbying

Οι δραστηριότητες lobbying υπόκεινται σε ρητή ανάθεση από την ενδιαφερόμενη εταιρεία του Ομίλου, η οποία υποδεικνύει, κατά καιρούς, τα όρια και τις μεθόδους αλληλεπίδρασης με τους Δημόσιους Λειτουργούς.

Όλες οι δραστηριότητες lobbying, μεταξύ άλλων μέσω διαμεσολαβητών, διεξάγονται με μέγιστη διαφάνεια, αποφεύγοντας υποψίες ή καταστάσεις διαφθοράς, συγκρούσεις συμφερόντων ή άλλες παρατυπίες και σε συμμόρφωση με την παρούσα Πολιτική, τους Κανόνες Καταπολέμησης της Διαφθοράς και οποιεσδήποτε άλλες ισχύουσες διατάξεις.

Για το σκοπό αυτό, είναι απαραίτητα τα ακόλουθα:

- χρήση νόμιμων και γνωστών διαύλων διαπίστευσης,
- την άμεση αναφορά της οικείας εταιρικής οργάνωσης και το συμφέρον που εκπροσωπείται, προκειμένου ο συνομιλητής να κατανοήσει με σαφήνεια τους σκοπούς της συνάντησης,
- την παρουσίαση τεκμηρίωσης για την υποστήριξη των προτάσεων και συμβουλών που διαβιβάζονται από το πρόσωπο που συμμετέχει στις συζητήσεις με Δημόσιους λειτουργούς, τα οποία μπορεί να αποτελούνται από μελέτες, έρευνες και αναλύσεις με στόχο την απόδειξη της συνάφειάς τους και την ανάδειξη των λόγων που διέπουν την απόφαση.

Όλα τα στοιχεία και οι πληροφορίες που παρέχονται έχουν προηγουμένως επαληθευτεί από τους αρμόδιους φορείς της εταιρείας.

Όλες οι συμφωνίες για τη διεξαγωγή δραστηριοτήτων lobbying πρέπει να τεκμηριώνονται πλήρως και με ακρίβεια και πρέπει να αρχειοθετούνται μαζί με τα τιμολόγια που εκδίδονται από τον πάροχο υπηρεσιών. Επιπλέον, πρέπει να διενεργούνται περιοδικοί και λεπτομερείς έλεγχοι σε σχέση με όλες τις συμφωνίες που σχετίζονται με δραστηριότητες lobbying.

Απαγορεύονται πάντα δωρεές ή χορηγίες σε φορείς με τους οποίους ο Όμιλος έχει σχέσεις lobbying. Δημόσιοι λειτουργοί - ή άτομα που έχουν εκτελέσει τέτοιες εργασίες σε εύλογο χρονικό διάστημα στο παρελθόν, που θα καθοριστεί στο πλαίσιο των σχετικών εταιρικών διαδικασιών - δεν μπορούν να προσληφθούν για να ασκούν δραστηριότητες πίεσης για λογαριασμό Εταιρειών του Ομίλου.

### **5.2.8 Δωρεές και χορηγίες**

Επιτρέπονται δωρεές ή/και χορηγίες για κοινωνικούς, πολιτιστικούς, επιστημονικούς, εκπαιδευτικούς ή φιλανθρωπικούς σκοπούς, υπό τον όρο ότι συμμορφώνονται με τους νόμους και κανονισμούς που ισχύουν για το θέμα, καθώς και με τις σχετικές εσωτερικές διαδικασίες και τις αρχές της συνάφειας, της επάρκειας και της ιχνηλασιμότητας της πρωτοβουλίας.

Σε καμία περίπτωση οι φιλανθρωπικές συνεισφορές, οι χορηγίες ή οι δωρεές δεν πρέπει να αντιπροσωπεύουν πρακτικές διαφθοράς.

Πριν προχωρήσουν στην εκταμίευση της συνεισφοράς, οι εταιρείες του Ομίλου διενεργούν επαρκή έλεγχο δέουσας επιμέλειας κατά της διαφθοράς στον δυνητικό δικαιούχο, ο οποίος καλείται να παρέχει τη μέγιστη συνεργασία και όλες τις απαραίτητες πληροφορίες.

Επιπλέον, οι δωρεές μπορούν να γίνουν μόνο μετά από ειδική προκαταρκτική έρευνα που διέπεται από μεμονωμένες εταιρικές διαδικασίες, με στόχο τη διασφάλιση της απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων και του αποκλειστικά φιλελεύθερου σκοπού της διαπραγματευτικής πράξης.

Απαγορεύονται οι πολιτικές δωρεές, όπως και αυτές που προορίζονται για φυσικά πρόσωπα ή δημόσιους οικονομικούς φορείς (όπως και αν ονομάζονται).

Η πρωτότυπη τεκμηρίωση που αφορά την έγκριση των εισφορών και τους απαραίτητους ελέγχους συμμόρφωσης πρέπει να φυλάσσεται για κατάλληλο χρονικό διάστημα, που ορίζεται στα πλαίσια των σχετικών διαδικασιών της εταιρείας.

Οι εισφορές πρέπει να καταβάλλονται μόνο σε αξιόπιστες οντότητες με εξαιρετική φήμη και αποκλειστικά σε λογαριασμούς που είναι εγγεγραμμένοι στο όνομά τους στη χώρα στην οποία έχουν την έδρα τους ή ασκούν τις δραστηριότητές τους.

Οι εισφορές πρέπει να καταγράφονται με ειλικρίνεια και διαφάνεια στα βιβλία και στοιχεία των εταιρειών του Ομίλου καθώς και του δικαιούχου φορέα.

### **5.2.9 Λογιστική διαχείριση**

Οι εταιρείες του Ομίλου πρέπει να καταρτίζουν λεπτομερή, διαφανή και πλήρη λογιστικά αρχεία για κάθε πράξη και συναλλαγή που διενεργείται, καθώς και τα γεγονότα στα οποία βασίζεται καθεμία από αυτές, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και τις λογιστικές αρχές.

Για το σκοπό αυτό, είναι απαραίτητο να υπάρχουν επαρκή δικαιολογητικά, ώστε να διασφαλίζεται η σωστή λογιστική καταγραφή των στοιχείων και η *εκ των υστέρων* επαληθευσιμότητα των πράξεων σε επίσημο, χρονολογικό και εξουσιοδοτημένο επίπεδο.

Η Angelini Industries διασφαλίζει την ακεραιότητα, την πιστή διατήρηση και αρχειοθέτηση των λογιστικών αρχείων, σε συμμόρφωση με τους φορολογικούς και άλλους νόμους, τους ισχύοντες τομεακούς κανονισμούς και κώδικες, καθώς και τα εταιρικά πρότυπα.

Στο πλαίσιο των οικονομικών σχέσεων με εταιρείες του Ομίλου, οι αντισυμβαλλόμενοι υποχρεούνται να παρέχουν εξαντλητική, πλήρη και αληθή τεκμηρίωση, προκειμένου να επαληθεύεται η ορθότητα των πληροφοριών που σχετίζονται με μεμονωμένες συναλλαγές.

### **5.2.10 Διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού**

Οι δραστηριότητες *Ανθρώπινου Δυναμικού (HR)* καθοδηγούνται από τις αρχές της αντικειμενικότητας, της αμεροληψίας, της ικανότητας, του επαγγελματισμού, της ανταγωνιστικότητας και των ίσων ευκαιριών, προκειμένου να επιβραβεύονται όσοι έχουν τα προφίλ που ανταποκρίνονται καλύτερα στις πραγματικές και προκαθορισμένες ανάγκες της εταιρείας, ενώ την ίδια στιγμή αποφεύγοντας κινδύνους και υποψίες διαφθοράς.

Κατά τη διαδικασία επιλογής, οι υποψήφιοι πρέπει να δηλώσουν, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, την πιθανή ύπαρξη καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων, έστω και πιθανών.

Οι πληροφορίες σχετικά με τους υποψηφίους και την εξέλιξη των συνεντεύξεων πρέπει να είναι δεόντως επισημοποιημένες σε συγκεκριμένο έγγραφο, υπογεγραμμένο από τους επιλέγοντες και να αρχειοθετούνται επαρκώς.

Ακόμη και σε περίπτωση αιτημάτων που προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από πελάτες, επιχειρηματικούς εταίρους, τρίτα μέρη που έχουν επίσημες ή άτυπες σχέσεις με τον Όμιλο, Δημόσιους Λειτουργούς ή συγγενικά πρόσωπα, η διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού πρέπει να καθοδηγείται αποκλειστικά από αξιολογικές και αντικειμενικές αξιολογήσεις.

Σε ό,τι αφορά την πρόσληψη προσωπικού από το δημόσιο τομέα ή των μελών των οικογενειών τους, με την επιφύλαξη της αναγκαίας συμμόρφωσης με την ισχύουσα νομοθεσία, υιοθετούνται οι ακόλουθες ελάχιστες διασφαλίσεις:

- Οι υποψήφιοι πρέπει απαραίτητα να κληθούν να παράσχουν πληροφορίες σχετικά με την ύπαρξη προηγούμενων ή τρεχουσών εργασιακών ή προσωπικών σχέσεων με δημόσιους φορείς ή/και υπαλλήλους και, σε περίπτωση καταφατικής απάντησης, να προσδιορίσουν όλες τις σχετικές πληροφορίες, συμπεριλαμβανομένης της ημερομηνίας έναρξης και λήξης οποιασδήποτε σχέσης, τον εργοδότη και τη θέση που κατέχει,
- για την ολοκλήρωση της πρόσληψης είναι απαραίτητη η έγκριση των αρμόδιων φορέων της εταιρείας.

### **5.2.11 Σχέσεις με τρίτα μέρη**

Στο πλαίσιο των σχέσεων με τρίτα μέρη, το Προσωπικό συμμορφώνεται με τις ακόλουθες αρχές συμπεριφοράς:

- απαγόρευση αναγνώρισης υπέρ τρίτων (ή μελών της οικογένειάς τους) που δραστηριοποιούνται στο όνομα και για λογαριασμό της εμπλεκόμενης εταιρείας του Ομίλου, αδικαιολόγητης αποζημίωσης ή η οποία, σε κάθε περίπτωση, δεν δικαιολογείται επαρκώς σε σχέση με το είδος της εργασίας που πραγματοποιούνται ή πρόκειται να πραγματοποιηθούν,
- επιλογή προμηθευτών σύμφωνα με τις κατάλληλες εσωτερικές διαδικασίες αδειοδότησης, η σχετική τεκμηρίωση των οποίων είναι δεόντως αρχειοθετημένη, η οποία περιλαμβάνει μια φάση αξιολόγησης από επαγγελματική, οικονομική και ηθική άποψη,
- Στην περίπτωση που στο Τρίτο Μέρος έχει ανατεθεί να διατηρεί σχέσεις στο όνομα και για λογαριασμό μιας από τις εταιρείες του Ομίλου, παροχή ειδικής παρακολούθησης των δραστηριοτήτων του, καθώς και υποχρέωση αναφοράς στον προμηθευτή/σύμβουλο.

Η σύναψη *εταιρικής σχέσης* ή οποιαδήποτε σχέση με ένα τρίτο μέρος δεν πρέπει ποτέ να αποσκοπεί στη δημιουργία αδικαιολόγητων πλεονεκτημάτων.

Τα μέτρα ελέγχου που ορίζονται αποσκοπούν στην αποτροπή της εμπλοκής της Angelini Industries στην παράνομη συμπεριφορά τρίτων, η οποία μπορεί να αποδοθεί στις εταιρείες του Ομίλου ακόμη και ανεξαρτήτως της πραγματικής γνώσης ή γνωστοποίησής τους.

Στο πλαίσιο έκτακτων εργασιών, η Angelini Industries διενεργεί έγκαιρη και σε βάθος *αξιολόγηση* του αντισυμβαλλομένου καθώς και της εταιρείας-στόχου.

Η επόμενη φάση *ολοκλήρωσης* πρέπει να εμπνέεται από την πλήρη συμμόρφωση της νέας οντότητας στα υπάρχοντα προγράμματα *συμμόρφωσης* και στους εσωτερικούς ελέγχους.



**ΑΝΑΦΟΡΑ  
ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ**

## 6. Αναφορά Παραβάσεων

Η Angelini Industries ενθαρρύνει το Προσωπικό της και τα τρίτα μέρη να αναφέρουν αμέσως ακόμη και πιθανές παραβιάσεις, εύλογες υποψίες ή αιτήματα για παραβιάσεις αυτής της Πολιτικής ή/και των Κανόνων Καταπολέμησης της Διαφθοράς για τα οποία έχουν γνώση.

Για το σκοπό αυτό προετοιμάζονται διάφορα ασφαλή, εμπιστευτικά και ενδεχομένως ανώνυμα κανάλια, τηρώντας πάντα τη σχετική νομοθεσία.


Η Angelini Industries θα παρακολουθήσει, διασφαλίζοντας την πλήρη εμπιστευτικότητα της ταυτότητας του συγγραφέα, όλες τις αναφορές που ελήφθησαν, εκτός εάν είναι αδύνατη η διεξαγωγή της έρευνας λόγω ελλείψεων στην πλατφόρμα πληροφοριών ή παρουσία σαφώς ψευδών αναφορών.

Όποιος, καλή τη πίστη, αναφέρει πιθανή ανάρμοστη συμπεριφορά, παρέχει πληροφορίες ή με άλλο τρόπο συνεργάζεται σε οποιαδήποτε έρευνα ή έρευνα, θα προστατεύεται από αντίποινα.

Θα επιβληθούν τα κατάλληλα πειθαρχικά μέτρα, μέχρι την ολοκλήρωση της εργασιακής/εμπορικής σχέσης, σε βάρος όσων εργάζονται για να ανακαλύψουν παράνομα την ταυτότητα ενός καταγγέλλοντος ή να προβούν σε αντίποινα εναντίον καταγγελιών.

Η μη συμμόρφωση με τα προβλεπόμενα της παρούσας Πολιτικής από το Προσωπικό και από Τρίτους υπόκειται σε πειθαρχικές κυρώσεις, έως και τη λήξη της εργασιακής/εμπορικής σχέσης, όπως ορίζεται καλύτερα από τα πειθαρχικά συστήματα που εφαρμόζουν οι εταιρείες του Ομίλου.





**ΡΟΛΟΙ  
ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΗ ΣΤΗΝ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗ  
ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

## **7. Ρόλοι και ευθύνες στην εφαρμογή της πολιτικής**

Η διοίκηση της Angelini Industries προσαρμόζεται στους κανόνες που στοχεύουν στη διασφάλιση ότι όλες οι εργασίες διεξάγονται με ακεραιότητα, διαφάνεια και ορθότητα, δεσμευόμενη να υποστηρίζει και να διαδίδει μια ηθική και νομοταγή εταιρική κουλτούρα στις εταιρείες του Ομίλου.

Ως εκ τούτου, όλες οι εταιρείες του Ομίλου συμμορφώνονται με τις διατάξεις αυτής της Παγκόσμιας Πολιτικής, υιοθετώντας τις πολιτικές, τις διαδικασίες και τα οργανωτικά μέτρα που απαιτούνται για τον έλεγχο του κινδύνου που σχετίζεται με τη διαχείριση των σχέσεων με τους Δημόσιους Λειτουργούς.

Είναι ευθύνη των διαχειριστών και των διευθυντών των εταιρειών του Ομίλου να αποτελούν πάντα το παράδειγμα και να καθοδηγούν τους εργαζόμενους ώστε να κατανοούν πλήρως το πεδίο εφαρμογής της Παγκόσμιας Πολιτικής, καθώς και τα συστήματα εσωτερικού ελέγχου που υιοθετούνται.

Όλες οι εταιρείες του Ομίλου θα υπόκεινται σε προσεκτική παρακολούθηση σχετικά με την υιοθέτηση και αποτελεσματική συμμόρφωση με τις διατάξεις που περιέχονται στην παρούσα Πολιτική, καθώς και την εφαρμογή όλων των διαδικασιών και μέτρων που απαιτούνται για τον περιορισμό του κινδύνου διαφθοράς.

Η λειτουργία της Group Legal & Compliance της Angelini Holding S.p.A. θα διασφαλίσει την ενημέρωση και την περιοδική αναθεώρηση αυτής της Παγκόσμιας Πολιτικής για τη διασφάλιση της μέγιστης αποτελεσματικότητας, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, τις ισχύουσες βέλτιστες πρακτικές, τυχόν κρίσιμα ζητήματα που εντοπίστηκαν, καθώς και κανονιστικές ή οργανωτικές αλλαγές.